



Istituto Superiore "A. Rizza"



Codice Istituto: SRIS024006

Sede Centrale: Viale A. Diaz, 12 - 96100 Siracusa - Tel. 0931/68075 - Fax 0931/483384
C.F.: 93071260892 - sito web: www.istitutorizza.edu.it - email: sris024006@istruzione.it - pec:
sris024006@pec.istruzione.it

Sez. associata Plesso Piazza Matila, 9 - Tel. 0931/1740101

ISTITUTO D'ISTRUZIONE STATALE

Indirizzi di studio: Amm., Finanza e Marketing - Turismo - Grafica e Comunicazione
Trasporti e Logistica (Nautico)

Circ. n. 08

Siracusa, 13/09/2021

Ai docenti di cui alla scheda allegata

TUTTE LE SEDI

Oggetto: nomina coordinatori di classe a.s. 2021-22

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 40 del C.C.N.L.- Comparto Scuola- 2016/2018 sottoscritto il 19/04/2018;

VISTO l'art. 5 comma 8 del Testo Unico approvato con D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297;

NOMINA

Le SS.VV., per l'a.s. 2021/2022, **Coordinatore del Consiglio** della classe indicata nella scheda allegata. Le SS.VV. sono delegate a svolgere le seguenti funzioni, nell'ambito del consiglio di classe indicato a fianco di ciascun nominativo:

- Ai fini di una più efficiente ed efficace azione didattica e organizzativa si fornisce un promemoria dei principali compiti del coordinatore di classe;
- Controlla ogni settimana assenze, giustificazioni, ritardi, permessi di uscita anticipata ed è responsabile delle comunicazioni alla segreteria didattica e alle famiglie in caso di frequenti assenze e/o ritardi o andamento didattico negativo e situazioni di disagio;
- Si fa carico mensilmente di conoscere la situazione di profitto degli allievi nelle varie discipline. A tale proposito tutti i docenti sono tenuti a riferire al Coordinatore eventuali problemi, di relazione o altro, secondo le modalità stabilite, oltre agli eventuali rapporti disciplinari presi;
- Informa il dirigente Scolastico su particolari situazioni o problemi della classe e/o dei singoli allievi;
- In classe spiega agli alunni le principali regole dell'Istituto e l'utilizzo del libretto (verificando che tutti gli allievi ne siano in possesso), comunica l'orario di ricevimento degli insegnanti e le date dei Consigli di classe;
- Controlla le attività integrative e i viaggi di istruzione avvalendosi della collaborazione dei docenti responsabili;

- Nei Consigli di Classe, in presenza del Preside, svolgerà le funzioni di segretario; in assenza del Preside presiederà il Consiglio di classe stesso (verbalizzerà un altro docente della classe scelto su base volontaria o turnazione);
- Coordina l'attività di pre-scrutinio al fine di agevolare le operazioni di verifica finale e intermedia;
- È responsabile e cura la tenuta del Registro dei verbali del Consiglio di Classe, che è custodito in Presidenza e li deve essere riconsegnato. Vigila sulla corretta e puntuale verbalizzazione del Registro;
- Si dichiara disponibile a frequentare eventuali riunioni delucidative per istruzioni su registro on-line e scrutinio web.

Si fa carico della raccolta dei certificati medici, da consegnare prima di ogni valutazione in segreteria didattica, per eventuali deroghe al limite minimo delle ore di presenza complessive da assicurare per la validità dell'anno scolastico.

Per gli incarichi affidati sarà corrisposto il compenso pro-capite, lordo dipendente, che sarà stabilito in sede di contrattazione d'istituto.

Segue in allegato l'elenco dei coordinatori dell'A. S. 2021/2022.

COORDINATORI – SEDE CENTRALE

	AW	BW	AT	BT	CT	AM
1	CAGGEGI	SIPALA		SALVO		BERRITTA
2	RIZZA	NUZZARELLO	MANDOLFO	ASTORINO		
3	SPAMPINATO	BASILE	COLOMASI	SICUSO	FRITTITTA	
4	TOLA	FIRULLO	CANTELLA	CASTELLUCCIO		
5	BURGIO	CARTIA	PETTINATO	RISTUCCIA		SPICUGLIA

COORDINATORI – PIAZZA MATILA

	AN	BN	CN	DN	EN	FN
1	TOLA	AMATO G.	DI NATALEG.	DI BONO	BLUNDOS.	NICITA
2	DI PIETRO	CARBONE	DI PIETRO	ARSI'	BUCCHERI	
3	FINOCCHIARO	BASILE	MALARBI'	CIANCIA.	BIANCA	AMATOM.
4	IMBALZANO	BASILE	COSTANZO		MANCUSO F.	
5	PALMA	MANCUSO M.	COSTANZO	LA ROSA	AMBROGIO	

Prof. Pasquale Aloscari

